

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

3 ноября 2003 г. № 481

Об утверждении Устава республиканского государственно-общественного объединения «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту Республики Беларусь»

Изменения и дополнения:

Указ Президента Республики Беларусь от 20 октября 2006 г. № 623 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 171, 1/8014);

Указ Президента Республики Беларусь от 2 апреля 2009 г. № 173 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 84, 1/10593);

Указ Президента Республики Беларусь от 30 сентября 2011 г. № 439 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 113, 1/12967);

Указ Президента Республики Беларусь от 7 июля 2015 г. № 307 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 09.07.2015, 1/15923);

Указ Президента Республики Беларусь от 18 октября 2019 г. № 386 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.10.2019, 1/18628) - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 26 октября 2019 г., за исключением изменений и дополнений, которые вступят в силу 1 января 2020 г.;

Указ Президента Республики Беларусь от 18 октября 2019 г. № 386 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.10.2019, 1/18628) - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 26 октября 2019 г. и 1 января 2020 г.;

Указ Президента Республики Беларусь от 1 июня 2020 г. № 186 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 03.06.2020, 1/19031)

1. Утвердить Устав республиканского государственно-общественного объединения «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту Республики Беларусь» (прилагается).

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Президент Республики Беларусь

А.Лукашенко

*УТВЕРЖДЕНО
Указ Президента
Республики Беларусь
03.11.2003 № 481
(в редакции Указа Президента
Республики Беларусь
20.10.2006 № 623)*

**УСТАВ
республиканского государственно-общественного объединения
«Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту Республики Беларусь»**

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Республиканское государственно-общественное объединение «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту Республики Беларусь» (далее – ДОСААФ) – некоммерческая организация, основанная на членстве юридических и физических лиц.

2. ДОСААФ является:

добровольным объединением, осуществляющим свою деятельность на всей территории Республики Беларусь;

правопреемником Добровольного общества содействия армии, авиации и флоту Белорусской Советской Социалистической Республики и Белорусского оборонного спортивно-технического общества;

юридическим лицом, имеет расчетный и иные счета в банках и небанковских кредитно-финансовых организациях, печать, штампы, бланки со своим наименованием и другие необходимые реквизиты, а также эмблему, флаг и иную символику в соответствии с законодательством.

3. ДОСААФ в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, законами, решениями Президента Республики Беларусь, в том числе настоящим Уставом, иными актами законодательства.

4. ДОСААФ строится по территориально-производственному принципу. Единую централизованную систему ДОСААФ составляют:

постоянно действующий руководящий орган – центральный совет ДОСААФ и его исполнительный орган – аппарат центрального совета ДОСААФ;

центральная ревизионная комиссия ДОСААФ;

областные (г. Минска и Минской области), районные (городские, межрайонные, объединенные), первичные организационные структуры ДОСААФ (далее, если не указано иное, – организационные структуры), созданные в виде юридического лица, а также наделенные и не наделенные правами юридического лица.

Основу ДОСААФ составляют первичные организационные структуры, которые создаются решением районных (городских, межрайонных, объединенных) организационных структур или президиума совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры, президиума центрального совета ДОСААФ в организациях, входящих в состав ДОСААФ (далее – организации ДОСААФ), а также в иных организациях, коллективах работников при наличии ходатайств членов, работников, служащих, учащихся этих организаций, по месту жительства граждан для занятия их спортом и техническим творчеством.

5. Областные (г. Минска и Минской области), районные (городские, межрайонные, объединенные) организационные структуры, осуществляющие подготовку водительских кадров, подготовку (переподготовку, повышение квалификации) на договорной основе по военно-учетным специальностям граждан, в том числе из числа призывников, военнослужащих, проходящих срочную военную службу и военную службу по контракту (далее, если не указано иное, – подготовка специалистов), для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь (далее – Вооруженные Силы, другие войска и воинские формирования), обучение граждан

профессиям рабочих (служащих), имеющих военно-прикладное значение, оказывающие другие услуги и производящие продукцию, создаются в виде юридических лиц, имеют свой устав, утверждаемый президиумом центрального совета ДОСААФ, самостоятельный баланс, печать, штампы со своим наименованием, счета в банках и небанковских кредитно-финансовых организациях.

Районные (городские, межрайонные, объединенные) организационные структуры, не осуществляющие производственную деятельность и не оказывающие услуги по подготовке специалистов для Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований, обучению граждан профессиям рабочих (служащих), имеющих военно-прикладное значение, а также первичные организационные структуры, насчитывающие более 50 членов ДОСААФ, решением президиума центрального совета ДОСААФ могут создаваться в виде организационных структур, наделенных правами юридического лица.

Организационные структуры, наделенные и не наделенные правами юридического лица, действуют на основании настоящего Устава и положений о данных организационных структурах, утверждаемых президиумом центрального совета ДОСААФ.

Организационная структура, наделенная правами юридического лица, имеет отдельный баланс и текущий (расчетный) банковский счет, а также иные счета в банках и небанковских кредитно-финансовых организациях.

Организационные структуры в виде юридического лица, наделенные правами юридического лица, по обязательствам ДОСААФ не отвечают. ДОСААФ по обязательствам созданных им организационных структур отвечает в полном объеме, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь либо по его поручению Советом Министров Республики Беларусь.

6. ДОСААФ может создавать юридические лица в порядке, установленном законодательством, за исключением юридических лиц, финансирование которых осуществляется за счет средств республиканского бюджета и которые создаются ДОСААФ по согласованию с Советом Министров Республики Беларусь. Порядок подчиненности организаций ДОСААФ его организационным структурам определяется президиумом центрального совета ДОСААФ.

7. Члены ДОСААФ не отвечают по обязательствам данного объединения, а оно не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не установлено законодательными актами.

8. Координация деятельности ДОСААФ осуществляется Государственным секретариатом Совета Безопасности Республики Беларусь.

9. Наименование объединения:

полное:

на белорусском языке – рэспубліканскае дзяржаўна-грамадскае аб'яднанне «Добраахвотнае таварыства садзейнічання арміі, авіяцыі і флоту Рэспублікі Беларусь»;

на русском языке – республиканское государственно-общественное объединение «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту Республики Беларусь»;

сокращенное:

на белорусском языке – ДТСААФ;

на русском языке – ДОСААФ.

10. Место нахождения ДОСААФ: 220039, г. Минск, ул. Аэродромная, 3а.

ГЛАВА 2

ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЦЕЛИ, ОСНОВНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННО ЗНАЧИМЫЕ ЗАДАЧИ И МЕТОДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОСААФ

11. Предметом и целями деятельности ДОСААФ являются содействие укреплению обороны Республики Беларусь, включая патриотическое воспитание граждан, подготовку специалистов для Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований, обучение граждан профессиям рабочих (служащих), имеющих военно-прикладное значение, в том

числе водителей механических транспортных средств, развитие технических, авиационных, военно-прикладных видов спорта, технического творчества молодежи.

12. Основные государственно значимые задачи ДОСААФ:

подготовка населения к защите Республики Беларусь;
развитие технических, авиационных, военно-прикладных видов спорта и технического творчества молодежи;

патриотическое воспитание граждан;

участие в подготовке граждан к военной службе и трудовой деятельности;

подготовка на договорной основе специалистов по заказу Министерства обороны, иных государственных органов, в которых предусмотрена военная служба, для Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований;

участие на договорной основе в летной подготовке граждан, в том числе слушателей и курсантов учреждений образования Республики Беларусь, подготовке операторов и инженерно-технического персонала беспилотных летательных аппаратов;

обеспечение на договорной основе десантирования (прыжков с парашютом) граждан, в том числе из числа призывников, военнослужащих, проходящих срочную военную службу и военную службу по контракту, по заказу Министерства обороны, иных государственных органов, в которых предусмотрена военная служба, для Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований;

обучение граждан профессиям рабочих (служащих), имеющих военно-прикладное значение;

участие в военное время в военной подготовке населения Республики Беларусь;

иные государственно значимые задачи, определяемые Президентом Республики Беларусь.

12¹. В целях выполнения государственно значимых задач ДОСААФ вправе использовать в предпринимательской деятельности авиацию ДОСААФ и государственное имущество, находящееся в его безвозмездном пользовании. Средства, полученные от использования в предпринимательской деятельности указанных авиации и имущества, после уплаты налогов, сборов (пошлин) и иных обязательных платежей в бюджет остаются в распоряжении ДОСААФ и в полном объеме используются для выполнения государственно значимых задач.

Для осуществления видов деятельности, подлежащих лицензированию, ДОСААФ получает необходимые специальные разрешения (лицензии) в порядке, установленном законодательством.

13. Основные методы деятельности ДОСААФ:

осуществление мероприятий, связанных с подготовкой населения к защите Республики Беларусь;

идеологическая, военно-патриотическая работа среди населения, разъяснение и пропаганда мер, принимаемых Президентом Республики Беларусь, государственными органами по укреплению безопасности государства, сохранение традиций и всестороннее освещение истории Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований и ДОСААФ;

оказание услуг на договорной основе по летной подготовке граждан, в том числе слушателей и курсантов учреждений образования Республики Беларусь, подготовке операторов и инженерно-технического персонала беспилотных летательных аппаратов;

подготовка специалистов для Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований, обучение граждан профессиям рабочих (служащих), имеющих военно-прикладное значение, в том числе водителей механических транспортных средств по личным заявлениям граждан, а также летчиков-спортсменов, парашютистов-спортсменов на договорной основе;

обеспечение на договорной основе десантирования (прыжков с парашютом) граждан, в том числе из числа призывников, военнослужащих, проходящих срочную военную службу

и военную службу по контракту, по заказу Министерства обороны, иных государственных органов, в которых предусмотрена военная служба, для Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований;

проведение спортивных мероприятий, в том числе международных, по техническим, авиационным, военно-прикладным видам спорта, обеспечение участия в них спортсменов, тренеров и спортивных судей Республики Беларусь;

учреждение наград, премий, грамот, дипломов ДОСААФ и награждение ими за успехи в работе и спортивные достижения;

повышение квалификации руководящих кадров и специалистов ДОСААФ, аттестация преподавателей, мастеров производственного обучения, тренеров, спортивных судей, спортсменов и других штатных работников ДОСААФ, проведение среди них конкурсов профессионального мастерства;

учреждение средств массовой информации и осуществление издательской деятельности в порядке, установленном законодательством;

осуществление в установленном порядке охранной, рекламной и предпринимательской деятельности, которая должна соответствовать основным государственно значимым задачам ДОСААФ и отвечать направлениям его деятельности, реализация возможностей организаций ДОСААФ для укрепления экономического положения ДОСААФ. При этом полученные прибыль, доходы и имущество между членами ДОСААФ не распределяются, а направляются после уплаты налогов, сборов (пошлин) и иных обязательных платежей на выполнение уставных задач;

взаимодействие с государственными органами и иными организациями, осуществление сотрудничества с федерациями (союзами, ассоциациями) по техническим, авиационным, военно-прикладным видам спорта;

осуществление сотрудничества с оборонными обществами иностранных государств, международными федерациями по техническим и авиационным видам спорта, участие в работе данных федераций;

осуществление в пределах своей компетенции координации деятельности иных юридических и физических лиц по вопросам развития технических и авиационных видов спорта;

внесение в нормотворческие органы предложений по разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам развития технических, авиационных, военно-прикладных видов спорта в порядке, установленном законодательством;

разработка локальных правовых актов и методических указаний по вопросам развития технических, авиационных, военно-прикладных видов спорта;

установление порядка подготовки спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса по техническим, авиационным, военно-прикладным видам спорта;

создание материально-технической базы для технических, авиационных, военно-прикладных видов спорта и (или) участие в ее развитии.

14. Основные принципы деятельности ДОСААФ:

добровольность вступления в члены ДОСААФ;

равноправие его членов;

законность и гласность;

периодическая отчетность органов и должностных лиц ДОСААФ перед его членами;

обязательность решений вышестоящих органов для нижестоящих органов и организационных структур.

ГЛАВА 3

ЧЛЕНЫ ДОСААФ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

15. Членами ДОСААФ могут быть граждане Республики Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Республики Беларусь (далее – граждане), достигшие 16-летнего возраста, а также не достигшие этого

возраста, с письменного согласия их законных представителей, юридические лица, в том числе государственные органы и иные государственные организации, признающие настоящий Устав, уплачивающие членские взносы (за исключением лиц, не достигших 16-летнего возраста, государственных органов и иных государственных организаций) и содействующие выполнению задач, стоящих перед данным объединением.

16. Прием в члены ДОСААФ граждан производится решением общего собрания первичной организационной структуры (в первичных организационных структурах, насчитывающих более 50 членов, – решением совета первичной организационной структуры) или вышестоящих руководящих органов по письменному или устному заявлению вступающего. Решение принимается большинством голосов членов ДОСААФ, присутствующих на общем собрании первичной организационной структуры, или членов совета первичной организационной структуры, насчитывающей более 50 членов, или членов вышестоящего руководящего органа.

17. Прием в члены ДОСААФ юридических лиц, в том числе государственных органов и иных государственных организаций, осуществляется президиумом центрального совета ДОСААФ, президиумами советов областных (г. Минска и Минской области) организационных структур, советами районных (городских, межрайонных, объединенных) организационных структур.

Членам ДОСААФ из числа граждан вручаются членские билеты, а членам ДОСААФ, являющимся юридическими лицами, – свидетельства о членстве. Единая форма членского билета и свидетельства о членстве утверждается президиумом центрального совета ДОСААФ.

18. Члены ДОСААФ имеют право:

- участвовать в разработке и выполнении решений своих организационных структур, выдвигать кандидатуры и избирать членов выборных органов ДОСААФ;
- получать информацию о деятельности выборных органов;
- вносить в выборные органы предложения об улучшении работы и участвовать в их реализации;

- свободно выходить из членов ДОСААФ.

Все члены ДОСААФ при голосовании имеют один голос.

Члены ДОСААФ из числа граждан, кроме того, имеют право:

- быть избранными (достигшие совершеннолетия либо приобретшие в соответствии с законодательством дееспособность в полном объеме до наступления совершеннолетия) в соответствующие выборные органы;

- обучаться в установленном порядке в организациях ДОСААФ;

- быть членами спортивных секций и команд ДОСААФ, пользоваться их физкультурно-спортивными сооружениями, спортивными оборудованием и инвентарем;

- участвовать в спортивных соревнованиях, конкурсах, выставках и других мероприятиях, проводимых ДОСААФ или с участием ДОСААФ.

19. Члены ДОСААФ обязаны:

- выполнять требования настоящего Устава;

- беречь и приумножать традиции ДОСААФ;

- своевременно уплачивать членские взносы, за исключением лиц, не достигших 16-летнего возраста, государственных органов и иных государственных организаций;

- заботиться об авторитете ДОСААФ, пропагандировать его цели и задачи.

Члены ДОСААФ из числа граждан, кроме того, обязаны:

- состоять в одной из первичных организационных структур;

- готовить себя к трудовой деятельности и защите Республики Беларусь;

- заботиться об укреплении своего здоровья, систематически заниматься физической культурой и спортом;

- не совершать действий, подрывающих авторитет или наносящих материальный вред ДОСААФ.

20. Члены ДОСААФ из числа юридических лиц осуществляют права и несут обязанности, предусмотренные настоящим Уставом, через своих уполномоченных должностных лиц.

21. Уполномоченные должностные лица членов ДОСААФ из числа юридических лиц могут быть избраны в выборные органы ДОСААФ в общем порядке. При этом указанные должностные лица могут не быть членами ДОСААФ.

22. Члены, работники ДОСААФ из числа граждан, а также иные лица, учреждения и организации могут поощряться (награждаться) в порядке, установленном положением, утверждаемым президиумом центрального совета ДОСААФ.

Члены ДОСААФ из числа граждан могут быть в установленном порядке представлены к награждению государственными наградами Республики Беларусь.

23. За нарушение требований настоящего Устава, повлекшее подрыв авторитета ДОСААФ или причинение ему материального вреда, членам ДОСААФ из числа граждан могут объявляться взыскания (замечание, выговор), граждане и юридические лица могут быть исключены из его членов.

Граждане могут быть исключены из членов ДОСААФ также за совершение проступка, дискредитирующего звание члена ДОСААФ, и в случае неуплаты членских взносов в течение года, следующего за годом вступления или в котором уплачивались членские взносы (за исключением лиц, не достигших 16-летнего возраста). Присутствие члена ДОСААФ при его исключении за неуплату членских взносов на собрании или заседании других полномочных руководящих органов ДОСААФ не обязательно.

Решение принимается об исключении из членов ДОСААФ:

граждан – общим собранием первичной организационной структуры (в первичных организационных структурах, насчитывающих более 50 членов, – советом первичной организационной структуры) или вышестоящим руководящим органом;

юридических лиц – центральным советом ДОСААФ (в период между пленумами центрального совета – его президиумом).

Вопрос об исключении из членов ДОСААФ граждан, занимающих должности в его руководящем органе, решается этим органом, а в исключительных случаях – вышестоящим руководящим органом.

24. Лица, исключенные из членов ДОСААФ, имеют право в 15-дневный срок подать жалобу в президиум центрального совета ДОСААФ, который обязан рассмотреть ее в месячный срок со дня поступления. До принятия решения по жалобе лицо, подавшее ее, считается членом ДОСААФ.

ГЛАВА 4

ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ ПЕРВИЧНЫХ, РАЙОННЫХ (ГОРОДСКИХ, МЕЖРАЙОННЫХ, ОБЪЕДИНЕННЫХ), ОБЛАСТНЫХ (Г.МИНСКА И МИНСКОЙ ОБЛАСТИ) ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СТРУКТУР

25. Первичные организационные структуры ДОСААФ создаются при наличии не менее трех ее членов решением совета районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры или президиума совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры, президиума центрального совета ДОСААФ.

Учет первичных организационных структур осуществляется соответствующими районными (городскими, межрайонными, объединенными) организационными структурами в соответствии с настоящим Уставом и иными актами законодательства.

26. При наличии в районе (городе) двух и более первичных организационных структур решением президиума совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры или президиума центрального совета ДОСААФ может быть создана районная (городская) организационная структура, а в исключительных случаях – межрайонная организационная структура, объединяющая первичные организационные структуры двух и более близлежащих районов, или объединенная организационная

структура, в состав которой входят первичные организационные структуры районов одного города и граничащего с ним района иной административно-территориальной единицы Республики Беларусь.

27. Областная (г. Минска и Минской области) организационная структура может быть создана решением президиума центрального совета при наличии в области (г. Минске и Минской области) двух и более районных (городских, межрайонных, объединенных) организационных структур.

ГЛАВА 5 ОРГАНЫ ДОСААФ, ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ

28. Высшим органом ДОСААФ является съезд, который созывается один раз в пять лет. Дата созыва, нормы представительства и порядок избрания делегатов на съезд устанавливаются центральным советом ДОСААФ или его президиумом не позднее чем за два месяца до его открытия.

Съезд считается правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 избранных делегатов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на съезде делегатов.

Внеочередной съезд созывается по требованию не менее двух областных организационных структур или не менее половины членов центрального совета ДОСААФ.

29. Съезд:

принимает Устав ДОСААФ, а также изменения и дополнения к нему;
определяет основные направления деятельности и очередные задачи ДОСААФ;
обсуждает и утверждает отчеты центрального совета и центральной ревизионной комиссии ДОСААФ;

избирает центральный совет и центральную ревизионную комиссию ДОСААФ сроком на пять лет;

принимает решение о реорганизации или ликвидации ДОСААФ;

рассматривает другие вопросы деятельности ДОСААФ.

30. Высшими органами организационных структур (кроме аппарата центрального совета ДОСААФ) являются:

в первичной организационной структуре – общее собрание;

в районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуре – собрание представителей первичных организационных структур;

в областной (г. Минска и Минской области) организационной структуре – конференция.

Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и считается правомочным при наличии не менее половины членов первичной организационной структуры. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на общем собрании членов данной структуры.

Собрание представителей первичных организационных структур и конференция созываются один раз в пять лет. Решение об их созыве, нормы представительства и порядок избрания делегатов принимаются соответственно советом районной (городской, межрайонной, объединенной) или областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры.

Внеочередное собрание представителей первичных организационных структур и конференция могут быть созваны по решению большинства первичных организационных структур, президиума совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры или центрального совета ДОСААФ.

Собрание представителей первичных организационных структур, конференция считаются правомочными, если в них участвует более половины избранных делегатов, а решения принимаются простым большинством голосов присутствующих делегатов.

31. Общее собрание первичной организационной структуры:

определяет ее основные направления деятельности и задачи;
 избирает председателя;
 избирает совет первичной организационной структуры (в первичных организационных структурах, насчитывающих более 50 членов);
 обсуждает и утверждает отчеты ее председателя;
 осуществляет в установленном порядке прием в члены ДОСААФ (исключение из членов) граждан;
 избирает делегатов на собрание представителей первичных организационных структур;
 рекомендует членов первичной организационной структуры в состав выборных органов ДОСААФ.

Собрание представителей первичных организационных структур:
 определяет основные направления деятельности и задачи районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры;
 избирает совет районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры;
 обсуждает и утверждает отчеты совета и председателя районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры;
 избирает делегатов на конференцию областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры.

Конференция областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры:
 определяет основные направления деятельности и задачи областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры;
 избирает совет областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры;
 обсуждает и утверждает отчеты совета и председателя областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры;
 избирает делегатов на съезд.

32. Руководящим органом ДОСААФ является его центральный совет.

Руководящими органами организационных структур (кроме аппарата центрального совета ДОСААФ и первичных организационных структур, насчитывающих менее 50 членов) являются советы.

Центральный совет ДОСААФ руководит его деятельностью в период между съездами.

Советы руководят деятельностью организационных структур в период между работой их высших органов.

Заседания центрального совета ДОСААФ и советов областных (г. Минска и Минской области), районных (городских, межрайонных, объединенных) организационных структур, а также первичных организационных структур, насчитывающих более 50 членов, созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

33. Совет первичной организационной структуры, насчитывающей более 50 членов:
 осуществляет в установленном порядке прием в члены ДОСААФ (исключение из членов) граждан;
 заслушивает отчеты председателя первичной организационной структуры о проделанной работе, утверждает его решения по основным вопросам деятельности первичной организационной структуры.

34. Совет районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры:
 осуществляет в установленном порядке прием в члены ДОСААФ (исключение из членов) граждан;
 создает на соответствующей территории первичные организационные структуры, ведет их учет;

по предложению председателя совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры, согласованному с соответствующим местным исполнительным и распорядительным органом, избирает из своего состава председателя районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры;

заслушивает отчеты председателя районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры о проделанной работе, утверждает его решения по основным вопросам деятельности районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры;

при отсутствии у первичных организационных структур своего расчетного счета принимает от них вступительные, членские взносы, безвозмездную (спонсорскую) помощь граждан и юридических лиц, пожертвования, определяет порядок их использования;

по согласованию с советом областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры при необходимости принимает решение о формировании аппарата районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры;

принимает решения по вопросам финансово-хозяйственной деятельности районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры, в том числе по согласованию с президиумом центрального совета ДОСААФ по привлечению кредитных ресурсов банков и небанковских кредитно-финансовых организаций для приобретения основных средств;

организует учебу председателей и членов выборных органов соответствующих первичных организационных структур, оказывает им методическую помощь, обобщает и распространяет передовой опыт работы;

участвует в работе по подготовке граждан к военной службе, трудовой деятельности, а также по их патриотическому и физическому воспитанию;

организует работу по развитию технических, авиационных и военно-прикладных видов спорта, подготовке тренеров, руководителей спортивных секций, спортивных инструкторов и судей;

при наличии необходимой базы организует подготовку специалистов для Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований, а также обучение граждан профессиям рабочих (служащих), имеющих военно-прикладное значение, осуществление деятельности по оказанию в установленном порядке транспортных услуг;

совместно с государственными и общественными организациями (объединениями) проводит среди населения работу по патриотическому воспитанию, а также спортивные мероприятия;

осуществляет развитие материально-технической базы районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры, организует эксплуатацию материальных средств;

в соответствии с настоящим Уставом и иными актами законодательства утверждает производственные и финансовые планы;

принимает решения о распределении и использовании прибыли, остающейся после уплаты налогов, сборов (пошлин), иных обязательных платежей в бюджет и отчислений вышестоящему руководящему органу, в соответствии с направлениями деятельности и основными государственно значимыми задачами ДОСААФ;

осуществляет взаимодействие с соответствующими местными исполнительными и распорядительными органами, Советами депутатов, другими государственными органами, общественными объединениями и иными организациями, представляет в них интересы районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры;

осуществляет иную деятельность в пределах своей компетенции.

35. Совет областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры:

избирает из своего состава (переизбирает) председателя, заместителей председателя и членов президиума областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры. Председатель совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры

избирается и освобождается от должности по предложению председателя центрального совета ДОСААФ, согласованному с соответствующим областным (Минским городским) исполнительным и распорядительным органом;

создает и ликвидирует в установленном порядке на территории области (г. Минска и Минской области) первичные, районные (городские, межрайонные, объединенные) организационные структуры, определяет порядок их работы и подчиненности;

координирует деятельность районных (городских, межрайонных, объединенных) организационных структур и организаций ДОСААФ на территории области (г. Минска и Минской области), оказывает им практическую помощь, организует обучение их штатных работников и активистов;

осуществляет в установленном порядке прием в члены ДОСААФ (исключение из членов) граждан;

утверждает перспективный план работы совета на предстоящий год;

принимает решение о формировании аппарата областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры;

организует подготовку специалистов для Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований, обучение граждан профессиям рабочих (служащих), имеющим военно-прикладное значение, контролирует состояние и качество их подготовки;

оказывает помощь организационным структурам и организациям ДОСААФ на территории области (г. Минска и Минской области) в организации финансово-хозяйственной деятельности, устанавливает нормативы отчислений в целевые и резервные фонды подчиненным организационным структурам и организациям;

дает обязательные указания и координирует в соответствии с настоящим Уставом и иными актами законодательства деятельность унитарных предприятий и других организаций на территории области (г. Минска и Минской области), учредителем, участником или собственником имущества которых является ДОСААФ;

ведет работу по укреплению районных (городских, межрайонных, объединенных) организационных структур, учреждений образования и организаций физической культуры и спорта ДОСААФ, содействует обеспечению их материально-техническими средствами;

координирует и проводит на территории области (г. Минска и Минской области) работу по развитию технических, авиационных, военно-прикладных видов спорта;

осуществляет контроль за получением, учетом, эксплуатацией, хранением и списанием материально-технических ресурсов, гражданского оружия и боеприпасов к нему для спортивных целей, ведением установленной отчетности в организационных структурах и организациях ДОСААФ на территории области (г. Минска и Минской области);

представляет областную (г. Минска и Минской области) организационную структуру в государственных органах, общественных организациях (объединениях) на территории области (г. Минска и Минской области);

может создавать и распределять резервный и другие фонды материальных и денежных средств;

в установленном порядке принимает решение об исключении из состава совета областной или районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры:

члена ДОСААФ из числа граждан в случае совершения им проступка, дискредитирующего звание члена данного общества, или нарушения требований настоящего Устава, повлекшего подрыв авторитета либо причинение материального вреда ДОСААФ;

уполномоченного должностного лица члена ДОСААФ из числа юридических лиц в случае нарушения им или самим юридическим лицом требований настоящего Устава, повлекшего подрыв авторитета либо причинение материального вреда ДОСААФ;

осуществляет иную деятельность в соответствии со своей компетенцией.

В период между пленумами совета областной (г. Минска и Минской области)

организационной структуры текущее руководство ее деятельностью осуществляется президиумом совета. Количество членов президиума определяется советом областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры. Членами президиума по должности являются председатель совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры и его заместители. Председатель совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры является председателем президиума совета и ведет его заседания.

Президиум совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

В период между пленумами советов областных (г. Минска и Минской области) организационных структур их президиумы пользуются полномочиями советов областных (г. Минска и Минской области) организационных структур, определенными настоящим Уставом.

36. Центральный совет ДОСААФ:

избирает (переизбирает) председателя, его заместителей, а также членов президиума центрального совета ДОСААФ. Председатель центрального совета ДОСААФ избирается по предложению Государственного секретаря Совета Безопасности Республики Беларусь, согласованному с Президентом Республики Беларусь;

организует выполнение организационными структурами и организациями ДОСААФ решений съезда и своих постановлений;

осуществляет взаимодействие с государственными органами, общественными объединениями, иными организациями, а также с оборонными обществами иностранных государств, гражданами;

координирует практическую деятельность организационных структур и организаций ДОСААФ;

осуществляет в установленном порядке прием в члены ДОСААФ (исключение из членов) граждан, а также юридических лиц, в том числе государственных органов и иных государственных организаций;

создает юридические лица в порядке, установленном законодательством, за исключением юридических лиц, финансирование которых осуществляется за счет средств республиканского бюджета и которые создаются ДОСААФ по согласованию с Советом Министров Республики Беларусь;

ликвидирует в порядке, установленном законодательством, созданные юридические лица без согласования с Советом Министров Республики Беларусь;

создает клубы по интересам, спортивные сооружения (тиры, стрельбища, парашютные вышки, полигоны, стадионы, автодромы, аэродромы, бассейны, центры, комплексы, базы, трассы, мотодромы, картодромы, кордодромы и т.п.);

принимает решения о приобретении в порядке, установленном законодательством, земельных участков и других объектов собственности, о распоряжении объектами собственности ДОСААФ;

обеспечивает выполнение заказов Министерства обороны и иных государственных органов, в которых предусмотрена военная служба, по подготовке специалистов для Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований, а также обучение граждан профессиям рабочих (служащих), имеющих военно-прикладное значение;

осуществляет подбор, расстановку, обучение и воспитание кадров руководящего состава организационных структур и организаций ДОСААФ;

заслушивает отчеты руководителей организационных структур и организаций ДОСААФ всех уровней;

имеет право отменить решение нижестоящего совета, если оно не соответствует настоящему Уставу или иным актам законодательства либо может нанести ущерб ДОСААФ. В случае, если деятельность первичной, районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры противоречит законодательству, может принять

решение о прекращении деятельности данной организационной структуры;

в исключительных случаях имеет право отстранить от занимаемой должности, в том числе и выборной, любого штатного работника ДОСААФ за действия, противоречащие настоящему Уставу или иным актам законодательства либо дискредитирующие члена ДОСААФ, с последующим утверждением данного решения соответствующим советом или общим собранием первичной организационной структуры;

в установленном порядке принимает решение об исключении из состава центрального совета ДОСААФ, совета областной (г. Минска и Минской области) или районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры:

члена ДОСААФ из числа граждан в случае совершения им проступка, дискредитирующего звание члена ДОСААФ, или нарушения требований настоящего Устава, повлекшего подрыв авторитета либо причинение материального вреда ДОСААФ;

уполномоченного должностного лица члена ДОСААФ из числа юридических лиц в случае нарушения им или самим юридическим лицом требований настоящего Устава, повлекшего подрыв авторитета либо причинение материального вреда ДОСААФ;

осуществляет методическое руководство финансово-хозяйственной деятельностью организационных структур и организаций ДОСААФ, а также контроль за ее состоянием;

утверждает годовой финансовый план, сводный годовой бухгалтерский отчет ДОСААФ, контролирует исполнение утвержденных планов и смет;

определяет подчиненность созданных организаций ДОСААФ;

ведет финансовые расчеты с государственными органами и иными организациями за подготовку на договорной основе кадров и оказание (выполнение) других услуг (работ);

организует и осуществляет международные связи ДОСААФ;

представляет и защищает интересы организационных структур, организаций и членов ДОСААФ в государственных органах и общественных организациях (объединениях);

поощряет членов ДОСААФ из числа граждан и его работников, в установленном порядке вносит представления об их награждении государственными наградами Республики Беларусь;

регистрирует и утверждает соответствующие республиканские спортивные рекорды и достижения;

осуществляет иную деятельность в соответствии с настоящим Уставом.

37. В период между пленумами центрального совета ДОСААФ текущее руководство его деятельностью осуществляется президиумом центрального совета ДОСААФ. Количество членов президиума определяется центральным советом ДОСААФ. Членами президиума по должности являются председатель центрального совета ДОСААФ, его заместители, председатели советов областных (г. Минска и Минской области) организационных структур. Председатель центрального совета ДОСААФ является председателем президиума и ведет его заседания. Президиум центрального совета ДОСААФ уполномочивает одного из заместителей председателя центрального совета ДОСААФ на заключение контракта с председателем центрального совета ДОСААФ.

Президиум центрального совета ДОСААФ созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание президиума считается правомочным, если присутствует не менее 2/3 его членов. Решение президиума считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов.

Внеочередные заседания президиума созываются по решению председателя президиума или по инициативе большинства его членов.

Президиум центрального совета ДОСААФ в период между его пленумами пользуется полномочиями центрального совета ДОСААФ, определенными настоящим Уставом. Кроме того, президиум центрального совета ДОСААФ:

в случае изменения законодательства вносит соответствующие изменения и дополнения в настоящий Устав и в установленном порядке представляет их на утверждение

Президенту Республики Беларусь;

создает организации, организационные структуры, в том числе в виде юридического лица либо наделенные правами юридического лица, утверждает уставы организаций и организационных структур, являющихся юридическими лицами, положения об организационных структурах, наделенных и не наделенных правами юридического лица, определяет порядок подчиненности организаций и организационных структур;

осуществляет контроль за реализацией решений съезда и центрального совета;

разрабатывает план основных мероприятий центрального совета ДОСААФ и календарный план проведения спортивных мероприятий по техническим, авиационным, военно-прикладным видам спорта;

по согласованию с Министерством финансов разрабатывает и утверждает смету доходов и расходов специального фонда ДОСААФ, вносит в нее изменения;

может производить зачет отчислений в специальный фонд ДОСААФ организациям и организационным структурам, которым согласно смете доходов и расходов запланировано выделение средств из фонда;

осуществляет другие функции по поручению съезда и центрального совета ДОСААФ.

38. Председатель первичной организационной структуры:

38.1. подчиняется председателю совета соответствующей районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры;

38.2. организует работу первичной организационной структуры, в том числе по:

ведению учета членов ДОСААФ;

проведению мероприятий по подготовке молодежи к военной службе и трудовой деятельности, патриотическому и физическому воспитанию населения;

проведению спортивных и спортивно-массовых мероприятий по техническим, авиационным, военно-прикладным видам спорта;

созданию и совершенствованию своей учебно-материальной базы;

38.3. обеспечивает прием вступительных, членских взносов, безвозмездной (спонсорской) помощи граждан и юридических лиц, пожертвований и их перечисление соответствующей районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуре или вышестоящей организационной структуре (при отсутствии у первичной организационной структуры своего расчетного счета);

38.4. в случае наделения в установленном порядке первичной организационной структуры правами юридического лица имеет право открывать счет в банке, подписывать финансовые документы, утверждать по согласованию с председателем совета районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры штатное расписание, должностные оклады и надбавки к ним штатным работникам первичной организационной структуры;

38.5. несет персональную ответственность за целевое и эффективное использование имущества и денежных средств;

38.6. осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Уставом.

39. Председатель совета районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры:

подчиняется председателю совета соответствующей областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры;

организует работу совета районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры, издает приказы по вопросам их деятельности;

принимает решения по основным вопросам деятельности районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры с последующим их утверждением на заседании совета данной организационной структуры;

открывает счета в банке, подписывает финансовые документы, заключает договоры и выдает доверенности, если организационная структура является юридическим лицом или

наделена правами юридического лица;

представляет районную (городскую, межрайонную, объединенную) организационную структуру в отношениях с государственными органами и иными организациями, гражданами;

по согласованию с председателем совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры утверждает штатное расписание аппарата совета районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры;

принимает на работу и увольняет штатных работников аппарата совета районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры;

организует работу соответствующих первичных организационных структур, учебу их председателей и членов выборных органов;

принимает на расчетный счет районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры вступительные, членские взносы, средства безвозмездной (спонсорской) помощи граждан и юридических лиц, пожертвований от соответствующих первичных организационных структур, не имеющих своего расчетного счета;

организует в районе проведение месячников и декад оборонно-патриотической и спортивной работы;

несет ответственность за состояние финансово-хозяйственной деятельности районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры, распоряжается денежными средствами, полученными районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структурой, в пределах годового финансового плана, утверждаемого председателем совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры;

несет персональную ответственность за правильность исчислений, своевременность и полноту перечисления денежных средств в специальный фонд ДОСААФ, их целевое использование;

организует работу по развитию материально-технической базы районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры и подчиненных ей организаций, получение, учет, эксплуатацию, хранение и списание в пределах предоставленных прав материальных ценностей;

устанавливает в соответствии с законодательством и указаниями центрального совета ДОСААФ, советов областных (г. Минска и Минской области) организационных структур должностные оклады и надбавки к ним штатным работникам аппарата совета районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры;

в установленном порядке поощряет членов ДОСААФ, а также штатных работников аппарата совета районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры;

направляет представления о поощрении штатных работников аппарата совета районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры в вышестоящие руководящие органы;

налагает дисциплинарные взыскания на штатных работников аппарата совета районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры;

отчитывается перед советом районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры о проделанной работе, результатах финансово-хозяйственной деятельности районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры, состоянии работы по рассмотрению обращений граждан и организаций, адресованных совету;

осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Уставом.

40. Председатель совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры:

организует работу совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры, его президиума и аппарата;

действует без доверенности от имени областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры, представляет ее интересы в отношениях с государственными органами и иными организациями, гражданами;

имеет право открывать счета в банке, подписывать финансовые документы, заключать договоры и выдавать доверенности;

организует подготовку необходимых материалов для проведения пленумов совета и заседаний президиума совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры, председательствует на указанных пленумах и заседаниях президиума;

издает приказы, распоряжения и инструкции о работе аппарата совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры, подчиненных организационных структур и организаций;

представляет совету областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры, центральному совету ДОСААФ предложения по кадровым вопросам, в установленном порядке осуществляет прием на работу и увольнение штатных работников аппарата совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры, руководителей подчиненных организаций (директоров школ и начальников аэроклубов, находящихся в подчинении данной организационной структуры, по согласованию с председателем центрального совета ДОСААФ);

определяет должностные обязанности штатных работников аппарата совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры, руководителей организаций, находящихся в подчинении областной организационной структуры;

несет ответственность за состояние финансово-хозяйственной деятельности областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры;

является распорядителем денежных и материальных средств в пределах, утвержденных советом областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры и определенных годовым финансовым планом;

несет персональную ответственность за выполнение подчиненными организациями плановых показателей по подготовке специалистов для Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований, обучение граждан профессиям рабочих (служащих), имеющих военно-прикладное значение, а также по развитию технических, авиационных, военно-прикладных видов спорта, за выполнение организациями, не осуществляющими такую деятельность, ежегодно доводимых президиумом центрального совета ДОСААФ прогнозных показателей по темпам роста объемов производства продукции, товаров (работ, услуг), правильность исчислений, своевременность и полноту перечисления денежных средств в специальный фонд ДОСААФ, их целевое использование;

по согласованию с председателем центрального совета ДОСААФ утверждает штатное расписание аппарата совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры;

в соответствии с законодательством устанавливает штатным работникам аппарата совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры и руководителям подчиненных организационных структур и организаций стимулирующие и компенсирующие выплаты;

поощряет членов ДОСААФ, штатных работников аппарата совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры, направляет представления об их поощрении в вышестоящие руководящие органы;

налагает дисциплинарные взыскания на штатных работников аппарата совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры, руководителей подчиненных организационных структур и организаций;

несет ответственность за целевое и эффективное использование имущества и денежных средств подчиненными организационными структурами и организациями;

заверяет образцы подписей руководителей и главных бухгалтеров подчиненных организационных структур и организаций для представления в обслуживающие банки;

отчитывается перед советом областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры о проделанной работе, результатах ее финансово-хозяйственной деятельности, состоянии работы по рассмотрению обращений граждан и организаций, адресованных совету;

осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Уставом.

41. Председатель центрального совета ДОСААФ:

в пределах предоставленных ему законодательством, в том числе настоящим Уставом, прав осуществляет руководство деятельностью ДОСААФ;

представляет ДОСААФ без доверенности в государственных органах и иных организациях, выдает доверенности;

организует подготовку необходимых материалов для проведения пленумов центрального совета ДОСААФ и заседаний его президиума, председательствует на указанных пленумах и заседаниях;

организует выполнение решений съезда, центрального совета ДОСААФ, работу его президиума;

определяет направления деятельности членов центрального совета ДОСААФ и его президиума, распределяет между ними обязанности;

издает приказы, распоряжения, утверждает положения, инструкции по вопросам работы аппарата центрального совета ДОСААФ, его организационных структур и организаций, национальных команд по техническим и авиационным видам спорта, в том числе по вопросам заработной платы;

определяет должностные обязанности штатных работников аппарата центрального совета ДОСААФ, национальных команд по техническим и авиационным видам спорта, осуществляет их прием на работу и увольнение;

представляет на утверждение центрального совета ДОСААФ предложения по кадровым вопросам и издает соответствующие распоряжения, назначает на должности и освобождает от должностей руководителей организаций, учрежденных центральным советом ДОСААФ;

несет персональную ответственность за состояние финансово-хозяйственной деятельности, нецелевое использование средств, полученных от использования в предпринимательской деятельности авиации ДОСААФ и государственного имущества, находящегося в безвозмездном пользовании ДОСААФ;

ежегодно отчитывается перед центральным советом ДОСААФ о проделанной работе, результатах финансово-хозяйственной деятельности аппарата центрального совета ДОСААФ, а также о состоянии работы по рассмотрению обращений граждан и организаций, адресованных съезду и центральному совету ДОСААФ;

несет персональную ответственность за выполнение организациями ДОСААФ плановых показателей по подготовке специалистов для Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований, обучение граждан профессиям рабочих (служащих), имеющих военно-прикладное значение, а также по развитию технических, авиационных, военно-прикладных видов спорта, за выполнение организациями, не осуществляющими такую деятельность, ежегодно доводимых президиумом центрального совета ДОСААФ прогнозных показателей по темпам роста объемов производства продукции, товаров (работ, услуг), за правильность исчислений, своевременность и полноту перечисления денежных средств в специальный фонд ДОСААФ, их целевое использование;

утверждает штатное расписание аппарата центрального совета ДОСААФ, национальных команд по техническим и авиационным видам спорта, устанавливает в соответствии с законодательством должностные оклады, стимулирующие и компенсирующие выплаты;

утверждает образцы печатей, штампов и бланков;

заверяет копии уставов и свидетельств о регистрации ДОСААФ, созданных им организационных структур и организаций для представления в регистрирующие органы,

образцы подписей руководителей и главных бухгалтеров организационных структур и организаций для представления в обслуживающие банки;

является распорядителем денежных и материальных средств в пределах, определяемых президиумом центрального совета ДОСААФ, открывает счета в банках, в том числе в иностранной валюте;

представляет для утверждения президиуму центрального совета ДОСААФ ежегодный финансовый план;

заключает от имени ДОСААФ договоры, соглашения, контракты, в том числе с иностранными организациями, и обеспечивает их выполнение;

осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Уставом.

При отсутствии председателя центрального совета ДОСААФ его обязанности исполняет один из заместителей.

ГЛАВА 6

РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ ДОСААФ

42. Центральная ревизионная комиссия является высшим ревизионным органом ДОСААФ, избирается съездом, подотчетна ему, осуществляет контроль за соответствием деятельности ДОСААФ, организационных структур и организаций ДОСААФ законодательству и настоящему Уставу, оценку эффективности их работы.

Ревизионными органами, осуществляющими контроль за деятельностью областных (г. Минска и Минской области), районных (городских, межрайонных, объединенных) организационных структур и организаций ДОСААФ, оценку эффективности их работы, являются ревизионные комиссии областных (г. Минска и Минской области) организационных структур ДОСААФ, подотчетные избравшим их конференциям.

Центральная ревизионная комиссия оказывает методическую помощь ревизионным комиссиям областных (г. Минска и Минской области) организационных структур ДОСААФ.

43. Члены ревизионных комиссий избираются из числа штатных работников организационных структур и организаций ДОСААФ и не могут быть членами соответствующих выборных руководящих органов. По предложению председателя центрального совета ДОСААФ, председателя совета областной (г. Минска и Минской области) организационной структуры ревизионные комиссии избирают из своего состава председателя, его заместителя и секретаря.

Члены ревизионной комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах и могут участвовать в заседаниях соответствующего совета с правом совещательного голоса.

44. Ревизионные комиссии действуют в соответствии с законодательством и на основании положения о ревизионных комиссиях, утверждаемого съездом или совместным постановлением центрального совета и центральной ревизионной комиссии ДОСААФ.

Свою деятельность они осуществляют по планам, согласованным с соответствующими советами ДОСААФ. Заседания ревизионных комиссий проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

45. Исключен.

46. Результаты деятельности ревизионных органов по итогам полугодия и года рассматриваются в центральном совете ДОСААФ, советах областных (г. Минска и Минской области) организационных структур.

ГЛАВА 7

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ В РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ДОСААФ

47. Выборы членов центрального совета ДОСААФ, советов областных (г. Минска и Минской области), районных (городских, межрайонных, объединенных) организационных структур, первичных организационных структур, насчитывающих более 50 членов,

центральной, областных (г. Минска и Минской области) ревизионных комиссий, председателей советов, ревизионных комиссий и их заместителей проводятся, как правило, на альтернативной основе при обеспечении права свободного обсуждения кандидатур.

По решению съезда (конференции, собрания представителей первичных организационных структур, общего собрания первичной организационной структуры) голосование может проводиться по каждой кандидатуре в отдельности или списком открытым либо тайным голосованием.

Количественный состав центрального совета ДОСААФ, советов областных (г. Минска и Минской области), районных (городских, межрайонных, объединенных) организационных структур, первичных организационных структур, насчитывающих более 50 членов, центральной, областных (г. Минска и Минской области) ревизионных комиссий определяется соответственно съездом, конференцией, собранием представителей первичных организационных структур, общим собранием первичной организационной структуры, насчитывающей более 50 членов.

Избранными в состав соответствующих совета, ревизионной комиссии считаются кандидаты, за которых проголосовало более половины делегатов съезда, конференции, собрания представителей первичных организационных структур, общего собрания первичной организационной структуры, насчитывающей более 50 членов.

Избранным председателем первичной организационной структуры считается кандидат, за которого проголосовало более половины присутствующих на общем собрании членов первичной организационной структуры.

Заседания всех выборных органов оформляются протоколами.

Председатель центрального совета ДОСААФ является председателем ДОСААФ.

Председатели советов областных (г. Минска и Минской области), районных (городских, межрайонных, объединенных) организационных структур являются председателями соответствующих организационных структур.

Членами руководящих и ревизионных органов ДОСААФ, руководителями организаций, создаваемых данным объединением, могут быть только его члены из числа граждан и уполномоченные должностные лица членов ДОСААФ из числа юридических лиц.

При необходимости допускается избрание членов выборных органов взамен выбывших, потерявших связь с ДОСААФ, на заседаниях соответствующих советов ДОСААФ или ревизионных комиссий. Вывод из состава и избрание новых членов в состав руководящих и ревизионных органов ДОСААФ осуществляются большинством голосов по решению тех советов и ревизионных комиссий, в состав которых производятся выборы или из состава которых выводятся члены ДОСААФ.

В исключительных случаях при совершении проступков, дискредитирующих члена ДОСААФ, решением большинства членов совета вышестоящей организации или президиума центрального совета ДОСААФ он может быть исключен из его рядов и выведен из состава всех выборных органов этого объединения.

ГЛАВА 8 СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО ДОСААФ

48. ДОСААФ может иметь в собственности любое имущество, необходимое для обеспечения его уставной деятельности, за исключением объектов, которые в соответствии с законодательством могут находиться только в собственности государства.

В целях содействия в решении задач, предусмотренных пунктом 12 настоящего Устава, государственные органы и иные государственные организации в порядке, установленном законодательными актами, могут передавать ДОСААФ в собственность, аренду или безвозмездное пользование здания, сооружения, технику, аппаратуру, оборудование и иное имущество, необходимые для организации подготовки специалистов для Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований, занятий техническими,

авиационными, военно-прикладными видами спорта, технического творчества молодежи, а также для подготовки (переподготовки, повышения квалификации) водителей механических транспортных средств, обучения граждан профессиям рабочих (служащих), имеющим военно-прикладное значение.

Имущество, переданное государственными органами и иными государственными организациями безвозмездно ДОСААФ и организациям, правопреемником которых оно является (за исключением случаев передачи имущества в собственность ДОСААФ), до вступления в силу Указа Президента Республики Беларусь от 30 июля 2003 г. № 336 «Вопросы Белорусского оборонного спортивно-технического общества», в том числе имущество, приобретенное за счет средств республиканского бюджета, сохраняется в собственности Республики Беларусь и находится в безвозмездном пользовании ДОСААФ либо учрежденных им юридических лиц. Имущество, приобретенное ДОСААФ за счет средств республиканского бюджета, переданное государственными органами и иными государственными организациями безвозмездно ДОСААФ после вступления в силу Указа Президента Республики Беларусь от 30 июля 2003 г. № 336, является имуществом Республики Беларусь и находится в безвозмездном пользовании ДОСААФ.

49. Собственность ДОСААФ является единой и неделимой. Порядок приобретения, распоряжения ею определяется центральным советом ДОСААФ в соответствии с настоящим Уставом, положением, утверждаемым центральным советом ДОСААФ или его президиумом, а также законодательством.

Члены ДОСААФ не имеют права собственности на долю в его имуществе. Имущество, переданное в собственность ДОСААФ его членом, является собственностью данного объединения.

50. Учет недвижимого имущества, летательных аппаратов, автомобильной, специальной и спортивной техники, гражданского оружия и боеприпасов к нему ведется в аппарате центрального совета ДОСААФ.

51. Права владения, пользования, распоряжения имуществом, находящимся в собственности ДОСААФ, осуществляют его руководящие органы в соответствии с настоящим Уставом и иным законодательством.

Имущество ДОСААФ, закрепленное за организационными структурами, принадлежит им на праве оперативного управления.

52. Часть прибыли, поступающей в ДОСААФ от организационных структур и организаций ДОСААФ, используется по решению аппарата центрального совета ДОСААФ для выполнения основных государственно значимых задач ДОСААФ, укрепления материально-технической базы, удовлетворения социально-бытовых и культурных потребностей членов и работников ДОСААФ, а также для финансирования иной деятельности, не запрещенной законодательством.

Расходование денежных средств осуществляется в порядке и по направлениям, установленным положением, утверждаемым президиумом центрального совета ДОСААФ.

Размеры отчислений устанавливаются президиумом центрального совета ДОСААФ.

53. Источниками формирования денежных средств ДОСААФ являются:

вступительные и членские взносы членов ДОСААФ – физических и юридических лиц;

доходы от предпринимательской деятельности, гражданско-правовых сделок, кредиты банков и небанковских кредитно-финансовых организаций, безвозмездная (спонсорская) помощь юридических лиц и пожертвования граждан;

средства республиканского бюджета в соответствии с законодательством;

отчисления за проведение в установленном порядке выставок, фестивалей, аукционов, спортивных и иных массовых мероприятий, лотерей;

другие доходы и поступления, не запрещенные законодательством.

Денежные средства ДОСААФ расходуются на выполнение его основных государственно значимых задач, а также на выплату заработной платы, улучшение

социально-бытовых условий штатных работников и членов ДОСААФ, их премирование и поощрение в соответствии с настоящим Уставом и иными актами законодательства.

54. В целях повышения эффективности уставной деятельности ДОСААФ создает специальный фонд, формируемый за счет отчислений организаций, учрежденных ДОСААФ, и его организационных структур, являющихся юридическими лицами, в размере 8 процентов от себестоимости товаров (работ, услуг), производимых этими организациями. Порядок формирования и направления использования средств специального фонда ДОСААФ определяются в положении, утверждаемом Президентом Республики Беларусь.

Для финансирования уставной деятельности, целевых программ развития ДОСААФ, удовлетворения социально-бытовых и культурных потребностей членов ДОСААФ президиумами советов соответствующих организационных структур могут создаваться целевые фонды и резервы. Порядок использования денежных средств этих фондов и резервов определяется создавшими их президиумами советов соответствующих организационных структур.

55. Вступительные взносы уплачивают граждане, кроме лиц, не достигших 16-летнего возраста, государственных органов и иных государственных организаций, и юридические лица, вступающие в члены ДОСААФ.

Члены ДОСААФ, за исключением лиц, не достигших 16-летнего возраста, государственных органов и иных государственных организаций, уплачивают членские взносы.

Размер, сроки уплаты вступительных и членских взносов определяются первичными организационными структурами по согласованию с советом соответствующей районной (городской, межрайонной, объединенной) организационной структуры или вышестоящими руководящими органами ДОСААФ.

56. ДОСААФ ведет бухгалтерский, оперативный и статистический учет имущества, находящегося в собственности и безвозмездном пользовании данного объединения. В установленном законодательством порядке ДОСААФ представляет в соответствующие государственные органы отчетность по всем видам деятельности.

ДОСААФ несет ответственность за достоверность указанных в отчете сведений.

ГЛАВА 9

ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОСААФ

57. Деятельность ДОСААФ прекращается с согласия Президента Республики Беларусь путем его реорганизации или ликвидации.

58. Реорганизация ДОСААФ осуществляется по решению съезда, если за это проголосовало большинство присутствующих делегатов.

59. ДОСААФ может быть ликвидировано:

по решению съезда, если за это проголосовало большинство присутствующих делегатов;

Президентом Республики Беларусь в случае принятия им такого решения или по его поручению Советом Министров Республики Беларусь, в том числе при лишении ДОСААФ полномочий по выполнению возложенных на него государственно значимых задач;

Верховным Судом в соответствии с законодательством.

60. Для ликвидации ДОСААФ органом, принявшим решение о ликвидации, создается ликвидационная комиссия.

61. При ликвидации ДОСААФ оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов имущество и денежные средства, на которые Республика Беларусь или ее соответствующая административно-территориальная единица имеет имущественные права, передаются соответственно Республике Беларусь либо ее административно-территориальной единице. Остальное имущество по решению ликвидационной комиссии используется в соответствии с Уставом и иными актами законодательства.